

**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS
SECRETARIA DA SAÚDE
SETOR DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA REQUISIÇÃO DE ALVARÁ SANITÁRIO

ESTABELECIMENTO DE ALIMENTOS

- ✓ Bares, Restaurantes, Lancherias, Quiosques ambulantes, Pizzarias, Padarias, Açougues, Cafeterias, etc.

1. Apresentar formulário preenchido e assinado;
2. Cópia do RG e CPF (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
3. Cópia CNPJ (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
4. Cópia Contrato Social (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
5. Recibo de pagamento da taxa de fiscalização sanitária;
6. Certificado do curso de Boas Práticas de Fabricação, conforme RDC 216/04 e Portaria 78/09;
7. Comprovante de limpeza do reservatório de água, conforme RDC 216/04 e Portaria 78/09;
8. Comprovante de desinsetização e desratização, feito por empresa certificada, conforme RDC 216/04 e Portaria 78/09;
9. Exame de saúde dos manipuladores - de acordo com a Portaria nº 199/2012 (BK/BAAR, coprocultura de fezes e parasitológico de fezes, pesquisa de stafilococcus do raspado nasal e ungueal);
10. Cópia APPCI atualizado;
11. Termo de responsabilidade (**em caso de indústria de alimentos**);
12. Planta baixa do estabelecimento e fluxograma de produção (**em caso de indústria de alimentos**).

ESTABELECIMENTOS ASSISTENCIAIS DE SAÚDE E DE INTERESSE À SAÚDE

- ✓ Consultórios, Academias, Laboratório de Análises Clínicas ou Postos de coleta

1. Apresentar formulário preenchido e assinado;
2. Cópia do RG e CPF (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
3. Cópia CNPJ (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
4. Cópia Contrato Social (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
5. Recibo de pagamento da taxa de fiscalização sanitária;
6. Cópia da carteira profissional com número de registro perante o conselho dos profissionais atuantes no estabelecimento;
7. Cópia da Carteira do Conselho Regional do profissional Responsável Técnico;
8. Cópia do Certificado de Fuga de Radiação (**caso o consultório odontológico tenha aparelho de raio X**);
9. Comprovante de limpeza do reservatório de água, conforme Portaria 40/2000 e Portaria RS 500 de 31/08/2010;

10. Cópia do contrato de recolhimento do lixo séptico ou declaração de que não produz, conforme Portaria 40/2000 e Portaria RS 500 de 31/08/2010;
11. Cópia APPCI ou Certificado de Licenciamento do Corpo de Bombeiros atualizado.

✓ Drogarias

1. Apresentar formulário preenchido e assinado;
2. Cópia do RG e CPF (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
3. Cópia CNPJ (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
4. Cópia Contrato Social (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
5. Recibo de pagamento da taxa de fiscalização sanitária;
6. Cópia da Certidão de Regularidade emitida pelo Conselho Regional de Farmácia;
7. Declaração contendo as atividades desenvolvidas pela drogaria, como por exemplo: aplicação de injetáveis e/ou fracionamento de medicamentos;
8. Cópia do contrato com empresa responsável por recolhimento de lixo séptico (**no caso de aplicação de injetáveis**);
9. Manual de Boas Práticas de armazenamento e dispensação de medicamentos;
10. Plano de gerenciamento de resíduos, conforme RDC 306/04 ANVISA e Resolução 358/05 CONAMA;
11. Cópia do Certificado de Escrituração Digital;
12. Cópia APPCI atualizado.
13. Cópia da publicação em Diário Oficial da União, contendo número da Resolução e data, da AFE – Autorização de Funcionamento da Empresa renovada, ou cópia da resolução capturada no portal da Anvisa: www.anvisa.gov.br (**apenas em caso de renovação de alvará**);
14. Cópia APPCI ou Certificado de Licenciamento do Corpo de Bombeiros atualizado.

✓ Salão de beleza, Massoterapeuta, Cabeleireiro, Manicure/pedicure, Esteticista, etc.

1. Apresentar formulário preenchido e assinado;
2. Recibo de pagamento da taxa de fiscalização sanitária;
3. Cópia do RG e CPF (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
4. Cópia CNPJ (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
5. Cópia Contrato Social (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
6. Cópia do diploma ou certificado do responsável (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
7. Comprovante de limpeza do reservatório de água, conforme Portaria 40/2000 e Portaria RS 500 de 31/08/2010;
8. Certificado de Licenciamento do Corpo de Bombeiros atualizado.

✓ Hotéis ou Pousadas

1. Apresentar formulário preenchido e assinado;
2. Recibo de pagamento da taxa de fiscalização sanitária;
3. Cópia do RG e CPF (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
4. Cópia CNPJ (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);

5. Cópia Contrato Social (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
9. Comprovante de limpeza do reservatório de água, conforme Portaria 40/2000 e Portaria RS 500 de 31/08/2010;
10. Comprovante de desinsetização e desratização, feito por empresa certificada, conforme RDC 216/04 E Portaria 78/09 (**caso houver restaurante**);
11. Certificado do curso de Boas Práticas de Fabricação, conforme RDC 216/04 e Portaria 78/09 (**caso houver restaurante**);
12. Cópia APPCI ou Certificado de Licenciamento do Corpo de Bombeiros atualizado.

✓ Escolas, Creches ou outros estabelecimentos públicos

1. Apresentar formulário preenchido e assinado;
2. Cópia CNPJ (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
3. Cópia Contrato Social (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
4. Cópia do RG ou CPF do Responsável Legal (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
5. Comprovante de limpeza do reservatório de água, conforme Portaria 40/2000 e Portaria RS 500 de 31/08/2010;
6. Comprovante de desinsetização e desratização, feito por empresa certificada conforme RDC 216/04 e Portaria 78/09 (**caso haja refeitório**);
7. Cópia do comprovante do Curso de Boas Práticas de Fabricação (**caso haja refeitório**);
8. Cópia APPCI ou Certificado de Licenciamento do Corpo de Bombeiros atualizado.

✓ Pet-shop e Hotéis para animais

1. Apresentar formulário preenchido e assinado;
2. Recibo de pagamento da taxa de fiscalização sanitária;
3. Cópia do RG e CPF (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
4. Cópia CNPJ (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
5. Cópia Contrato Social (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
6. Cópia do diploma ou certificado do responsável (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
7. Certificado de Licenciamento do Corpo de Bombeiros atualizado.

✓ Supermercados, Mercados, Minimercados, Comércio de Bebidas

1. Apresentar formulário preenchido e assinado;
2. Recibo de pagamento da taxa de fiscalização sanitária;
3. Cópia do RG e CPF (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
4. Cópia CNPJ (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
5. Cópia Contrato Social (apenas na 1ª solicitação ou se houver alterações);
6. Certificado do curso de Boas Práticas de Fabricação, conforme Portaria Estadual 1224/2014;
7. Comprovante de desinsetização e desratização, feito por empresa certificada, conforme RDC 216/04, Portaria 78/09;
8. Comprovante de limpeza do reservatório de água, conforme RDC 216/04, Portaria 78/09.

ENTIDADES FILANTRÓPICAS E INSTITUIÇÕES PÚBLICAS

1. Requerimento dirigido à Vigilância Sanitária, solicitando cadastro e vistoria prévia para fins de alvará, renovação de alvará ou licença para evento, indicando a atividade a ser licenciada.
2. Comprovante de pagamento da taxa de fiscalização sanitária;
3. CNPJ da Instituição;
4. Contrato de Trabalho ou Termo de Posse dos profissionais técnicos **(em caso de posto de saúde)**
5. Certidão atualizada dos profissionais técnicos **(em caso de posto de saúde)**
6. Para Dispensação de Medicamentos, Certificado de Regularidade (CRF) **(em caso de posto de saúde)**;
9. Comprovante de desinsetização e desratização, feito por empresa certificada, conforme RDC 216/04, Portaria 78/09 **(em caso de refeitório)**;
10. Comprovante de limpeza do reservatório de água, conforme RDC 216/04, Portaria 78/09 e Portaria RS 500 DE 31/08/2010.